

## **Шановні батьки та учні!**

У Навчально-виховному комплексі «Золоче» вважається, що успішне функціонування навчального процесу залежить від співпраці всіх зацікавлених сторін: учнів, батьків, вчителів та адміністрації. Вся наша шкільна політика спрямована на забезпечення безпечного та надихаючого середовища, яке сприятиме успішному навчально-виховному процесу.

Цей довідник на 2019-2020 навчальний рік містить усі правила навчально-виховного комплексу, загальну інформацію та є невід'ємним інформаційним додатком до договору. Велике прохання до батьків уважно прочитати його та ознайомити учнів з правилами Навчально-виховного комплексу «Золоче».

# ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ТА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ

## НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО КОМПЛЕКСУ «ЗОЛОЧЕ»

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Міжнародна школа «Золоче» – приватний навчально-виховний комплекс, який має ліцензію МОН України, має статус міжнародної білінгвальної школи та працює за двома офіційними програмами Cambridge Primary&Secondary й Державного стандарту базової середньої освіти України. Міжнародна школа «Золоче» – це простір, вільний від расових, національних, релігійних упереджень. Наша головна мета – розкрити потенціал і виявити особистість кожного учня, а також забезпечити його всебічний розвиток у комфортному й щасливому середовищі, що відповідає сучасним міжнародним вимогам навчального процесу.

1.2. Правила поведінки та внутрішнього розпорядку Навчально-виховного комплексу «Золоче» (надалі – Школа) розроблені відповідно до чинного законодавства України, зокрема, Конвенції ООН про права дитини від 20.11.1989 року, Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», стандартам та регламентам роботи міжнародних шкіл, що затверджені Кембріджськими методиками тощо, та регулюють відносини між учнями, батьками, опікунами або особами, які їх замінюють, іншими уповноваженими особами (надалі - Батьками), педагогами, персоналом Школи (надалі – Правила).

1.3. Правила – це документ, що визначає основи й порядок відносин між Учнями, Батьками (іншими особами), педагогами, персоналом Школи.

1.4. Мета цих Правил – встановлення чіткої і зрозумілої формули взаємовідносин між Учнями, Батьками, Педагогами, Персоналом Школи, що регулює права і обов'язки учасників таких взаємовідносин, з метою розвитку особистості шляхом навчання та виховання, які ґрунтуються на загальнолюдських цінностях та принципах науковості, багатокультурності, толерантності, світського характеру освіти, системності, інтегративності, єдності навчання і виховання, на засадах гуманізму, демократії, громадянської свідомості, взаємоповаги між націями і народами в інтересах людини, родини, суспільства, держави.

### 2. ЦІЛІ ТА МІСІЯ

2.1. Місія Навчально-виховного комплексу «Золоче» – всебічний розвиток особистості в умовах бікультурного інтернаціонального освітнього середовища

#### 2.2. Наші цілі:

2.2.1. Забезпечити гармонійне поєднання української та міжнародної освітніх програм.

2.2.2. Інтегрувати найсучасніші технології як змістовну та ефективну частину навчального процесу.

2.2.3. Виховання активної, мотивованої та сучасної особистості.

2.2.4. Підтримувати сучасну європейську культуру досконалості в навчанні, досягненнях, інноваціях та самовдосконаленні.

2.2.5. Підтримувати сприятливе, здорове та безпечне середовище для навчання та викладання.

2.2.6. Виховання поваги й толерантного ставлення до інших культур через білінгвальне, мультінаціональне, багатокультурне освітнє середовище.

2.2.7. Підвищити обізнаність учнів через їх залучення у соціальні, екологічні та міжкультурні проекти.

2.2.8. Забезпечити створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу(знущання) для всіх учасників освітнього процесу

### **3. СТРУКТУРА НАЧАЛЬНОГО РОКУ**

3.1. Навчальний рік у Навчально-виховному комплексі «Золоче» складається з двох семестрів: перший - з «02» вересня по «24» грудня і другий - з «13» січня по «19» червня, якщо інше не передбачено Адміністрацією Школи. Тривалість канікул визначається Освітньою програмою НВК.

3.2. Щоденний навчальний період починається з 8 год. 45 хв. і триває до 16 год. 00 хв., якщо інше не передбачено Адміністрацією Школи.

3.3. Прийом дітей розпочинається о 8 год. 20 хвилин.

3.4. У Школі п'ятиденний навчальний тиждень, якщо інше не передбачено Адміністрацією Школи.

### **4. МІЖНАРОДНИЙ ДЕПАРТАМЕНТ**

4.1. Усі вихователі і педагоги, що працюють у Навчально-виховному комплексі «Золоче», є кваліфікованими та досвідченими професіоналами. Будь-які питання, що стосуються підбору кадрів, є виключною компетенцією уповноважених осіб Навчально-виховного комплексу «Золоче».

4.2. Усі вчителі, які викладають у Навчально-виховному комплексі «Золоче» є професійними педагогами з досвідом роботи в міжнародних навчальних закладах світу. Міжнародні вчителі приймаються на контрактній основі на термін 10 місяців. Ми дуже пишаємось, що наші діти мають можливість вивчати культуру не лише України, а й інших країн світ. Це дозволяє нашим учням бути толерантними до інших культурних звичаїв, розширювати свій світогляд та бути справжніми лідерами.

4.3. Асистенти міжнародних вчителів – це професійні знавці англійської мови, повноцінні учасники навчально-виховного процесу, які допомагають міжнародним вчителям у плануванні та

проведенні уроків, разом з вчителями супроводжують дітей у позаурочний час та здійснюють переклад у разі необхідності. Асистенти міжнародних вчителів мають статус вчителя.

4.4. Ми високо цінуємо особистий час наших співробітників, тому комунікація з міжнародними вчителями здійснюється лише за допомогою електронної пошти або у формі зустрічей у робочі години, за попереднім записом та узгодженням з адміністрацією школи.

4.5. Комунікація щодо загальних питань (домашні завдання, розклад занять, поїздки тощо) вирішуються виключно з вчителями-асистентами за допомогою електронних засобів зв'язку (електронне листування, Viber, WhatsApp, Telegram тощо).

4.6. Двічі на рік міжнародними вчителями проводяться індивідуальні зустрічі з батьками для підведення підсумків за результатами навчальних досягнень учня. У випадку термінового питання ви можете звернутися до адміністрації школи для організації зустрічі з міжнародним вчителем.

4.7. Забороняється запрошувати співробітників (вчителів, асистентів вчителів, вихователів, нянь тощо) школи додому, на приватні вечірки та будь-які інші заходи, що проходять за межами школи та не передбачені шкільною програмою.

## **5. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ.**

5.1. Шкільні правила покликані розвивати самодисципліну, дозволяючи учням виконувати свої обов'язками, та надають можливості закладу, включаючи співробітників, батьків та учнів, жити та навчатися в атмосфері впевненості та співпраці, що є важливим для освіти.

5.2. Учень повинен приходити до навчально-виховного комплексу за 10 хвилин до початку занять, чистий і охайний, зайняти своє навчальне місце та підготувати все необхідне навчальне приладдя до поточного уроку.

5.3. Учбові приміщення навчально-виховного комплексу «Золоче» є простором вільного спілкування вчителів та учнів, тому перебування у них батьків під час навчального періоду забороняється, за виключенням форс-мажорних обставин.

5.4. Запізнення на уроки заборонені. У випадку запізнення на урок, учень на такий урок не допускається. Учень повинен регулярно відвідувати Школу, не пропускати заняття без поважної причини та не збільшувати канікулярний час.

5.5. У разі пропуску занять до 3-х днів Учень зобов'язаний пред'явити Адміністрації Школи довідку або записку від Батьків про причину відсутності на заняттях. У разі пропуску більше трьох днів Учень зобов'язаний представити довідку з медичної установи або інший офіційний документ відповідної установи.

5.6. Не можна без дозволу педагогів, Адміністрації Школи або медичного працівника (за узгодженням з Батьками) залишати територію Школи в навчальний час.

5.7. Учням категорично заборонено приносити на територію Школи з будь-якою метою і використовувати будь-яким способом зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогнебезпечні речовини; спиртні напої, тютюнові вироби, наркотичні речовини, отрути та токсичні речовини.

5.8. На територію Школи, учням забороняється приносити та вживати газовані напої, чіпси, сухарики, цукерки, насіння, жувальну гумку, замовляти доставку будь-яких продуктів харчування. Скутери, скейтборди, роликові ковзани, кросівки з колесами та небезпечні або лякаючі іграшки не можна використовувати в шкільних будівлях або на шкільних майданчиках.

5.9. У Міжнародній школі «Золоче» дрес-код є невід'ємною частиною іміджу закладу, тому з понеділка по четвер наші учні та вчителі вдягнені наступним чином: біла сорочка, поло або гольф, темно-синій сарафан, спідниця або брюки. Головні убори та капюшони не можна носити під час уроків. П'ятниця – вільний від дрес-коду день.

5.10. На території Школи забороняється вживання непристойних виразів і жестів, вживати брутальні слова, висловлювання, грубити педагогічним або іншим працівникам Школи, дорослим, іншим учням. Систематичне порушення цього правила є підставою для відрахування Учні з навчально-виховного комплексу «Золоче» без повернення оплати.

5.11. В Школі категорично заборонено в будь-якій формі застосування фізичного та психологічного насилля між Учнями, Батьками, педагогами та персоналом Школи, залякування і знуцання над людиною або твариною є неприпустимими формами поведінки Учні в Школі та за її межами. Фізичне насилля Учні по відношенню до інших Учні, педагогів, персоналу Школи є підставою для відрахування таких Учні зі Школи без повернення оплати. Фізичне насилля Батьків, Учні по відношенню до інших Учні та (або) Батьків, Педагогів, персоналу Школи є підставою для відрахування Учні (дітей таких Батьків) зі Школи без повернення оплати.

5.12. У Навчально-виховному комплексі «Золоче» учням заборонено використовувати мобільні телефони та планшети (за виключенням випадків, коли це передбачено навчальним планом уроку за вимогою вчителя). У разі, якщо дитина приходить до навчального закладу з мобільним телефоном або планшетом, він буде вилучений до кінця навчального дня вчителем, асистентом вчителя, або представником адміністрації. У разі, якщо учню необхідно зв'язатися з батьками, він може це зробити в будь-який час, використовуючи службовий телефон в адміністрації Навчально-виховного комплексу «Золоче».

5.13. Учень Школи повинен проявляти пошану до старших, піклуватися про молодших.

5.14. На території Школи та поза нею (в приватному житті) Учні повинні поводити себе так, щоб не принизити свою честь і гідність та не заплямувати ім'я Школи.

5.15. Учні повинні берегти майно Школи, акуратно ставитись як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території Школи.

5.16. Учням забороняється приносити до Школи дорогоцінні речі. Адміністрація Школи не несе відповідальності за втрату речей, які не були передані на тимчасове зберігання Адміністрації Школи.

5.17. До Учнів, які привласнили чужі речі, застосовуються дисциплінарні стягнення. У разі спричинення збитків чужому майну, Батьки Учнів, які заподіяли збиток, несуть матеріальну відповідальність.

5.18. Учні, які знайшли втрачені або забуті речі, повинні здати їх Адміністрації Школи.

5.19. Домашні завдання є важливою складовою навчального прогресу учня в Навчально-виховному комплексі «Золоче». Домашнє завдання допомагає учням розвивати цінні навички, такі як управління часом, відповідальність та наполегливість. Вчителі задають домашні завдання, які сприятимуть навчанню та зростанню індивідуального розвитку й відповідають рівню учнів. Учень зобов'язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені шкільною програмою. На першу вимогу вчителя Учень зобов'язаний пред'являти щоденник. Учень повинен щодня вести записи домашніх завдань у щоденнику.

5.20. Учень зобов'язаний приносити на заняття всі необхідні підручники, зошити, інструменти й письмове приладдя.

5.21. Батьки зобов'язані після закінчення занять у Школі, в тому числі після додаткових занять, своєчасно забирати Учнів зі Школи. Учні відпускаються зі Школи виключно з Батьками або іншими особами, визначеними в письмовій заяві Батьків на ім'я Адміністрації Школи, якщо інше не встановлено рішенням суду або органом опіки та піклування.

5.22. Батьки повинні уважно стежити за процесом навчання і виховання Учня а саме:

- привчати Учня до самоорганізації і самоконтролю;
- не допускати самостійних з'ясувань стосунків з Учнями Школи і їх Батьками, які, на думку Батьків, можуть бути винні в створенні некомфортного мікроклімату в шкільному колективі, усі конфліктні ситуації мають бути вирішені за участю представників адміністрації навчально-виховного комплексу «Золоче»

- пам'ятати, що в Школі заборонене некоректне ставлення до дорослих і дітей, взаємні образи і приниження людської гідності та дискримінація в будь-якій формі;
- наполягати на дотриманні Учнем охайності в одязі, акуратності в зачісці, чистоти взуття;
- привозити Учня до Школи у навчальні дні в чітко встановлений час, оскільки систематичні запізнення без поважної причини знижують ефективність і якість системи навчально-виховної роботи і розцінюватимуться як грубе порушення цих Правил;

- в цілях збереження здоров'я Учня і виконання санітарно-гігієнічних норм, визначених Єдиними санітарними нормами і правилами утримання навчальних закладів, заборонено без дозволу Адміністрації Школи входити до навчальних приміщень Школи; обов'язковою умовою перебування в приміщенні Школи є наявність змінного взуття;

- відвідування Учня під час навчальних занять, втручання в освітній процес є вкрай небажаним; присутність Батьків у класах можлива лише за попереднім погодженням з Адміністрацією Школи за наявності поважних причин;

- в разі виявлення перших ознак захворювання необхідно залишити Учня дома і викликати лікаря, обов'язково сповістивши про це Адміністрацію Школи того ж дня; по одужанню Учня необхідно представити медичну довідку встановленої форми, на підставі якої Учень буде допущений до занять у Школі;

- в разі відсутності Учня через сімейні обставини Батьки зобов'язані заздалегідь у письмовому вигляді попередити Адміністрацію Школи про відсутність Учня, а також отримати від учителів завдання для самостійного опрацювання Учнем пропущених тем; після повернення до Школи Учень має здати вчителям пропущений матеріал у тижневий термін;

- у разі переїзду на нове місце проживання чи переходу до іншої школи Батьки зобов'язані повідомити письмово Адміністрацію Школи не пізніше, як за один місяць; Батьки отримують відповідні документи для перевodu Учня тільки після відсутності заборгованості з оплати освітніх послуг Школи, здачі всіх навчальних посібників, підручників класному керівникові та надання довідки з нового місця навчання про зарахування Учня до школи, куди він переходить;

- у разі зміни адреси чи телефонів Батьки повинні своєчасно проінформувати про це Адміністратора Школи.

5.23. Батьки зобов'язані повідомляти Адміністрацію Школи про фізіологічні особливості Учня (алергічні реакції, хронічні хвороби тощо). У разі порушення цього обов'язку Адміністрація Школи не несе відповідальності за негативні наслідки для здоров'я Учня.

5.24. В разі погіршення стану здоров'я Учня в Школі під час навчального процесу Адміністрація Школи повинна забезпечити Учню швидку медичну допомогу, використовуючи послуги як державних, так і приватних медичних установ. Адміністрація Школи повинна повідомити працівникам швидкої медичної допомоги надану Батьками інформацію про фізіологічні особливості Учня (алергічні реакції, хронічні хвороби тощо). Адміністрація Школи, обираючи медичну установу, керується виключно інтересами Учня.

5.25. Батьки Учнів повинні підтримувати інтерес Учня до знань, розвивати позитивну мотивацію до навчання. Доброзичливо обговорювати з Учнем устрій життя і традиції Школи, не

допускаючи в присутності Учня негативних відгуків про викладачів, наставників, інших Учнів і організації навчального процесу в цілому.

## **6. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ НА УРОКАХ.**

6.1. Учні мають прийти до класу до початку уроку. Запізнюватися на уроки без поважних причин заборонено.

6.2. Під час уроку не можна голосно розмовляти, кричати, відволікатися самому і відволікати інших Учнів від занять розмовами, іграми і іншими справами, що не стосуються уроку.

6.3. Заняття у Школі проводяться за кабінетною системою. За кожним Учнем у кожному кабінеті закріплено окреме місце. Якщо під час занять Учню необхідно вийти з класу, то він повинен попросити дозволу у вчителя.

6.4. Учень на уроці зобов'язаний виконувати всі вимоги вчителя.

6.5. На уроці Учень має право ставити питання вчителю, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.

6.6. На уроки фізичної культури Учні приходять у спортивній формі та спортивному взутті. Без дозволу вчителя в спортивний зал Учням входити забороняється. Учні, звільнені від занять фізкультурою, обов'язково повинні бути присутніми в спортивному залі.

6.7. Учні мають право вставати з місць та покидати клас тільки, коли вчитель оголосить про закінчення занять.

6.8. Учень має право в коректній формі відстоювати свої погляди та переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань, які стосуються теми уроку.

6.9. Учні зобов'язані знати і дотримуватися правил техніки безпеки як під час уроків, так і після їх закінчення.

## **7. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧНІВ ДО ПОЧАТКУ, НА ПЕРЕРВАХ І ПІСЛЯ УРОКІВ.**

7.1. Під час перерви Учень зобов'язаний:

7.1.1. в навчальний час перебувати на території Школи; залишати територію Школи в навчальний час суворо заборонено;

7.1.2. підтримувати чистоту і порядок на своєму навчальному місці;

7.1.3. дотримуватись вимог вчителів, асистентів вчителів та Адміністрації Школи;

7.1.4. при зустрічі з вчителями, батьками, дорослими відвідувачами Школи вітатися і пропускати вперед;

7.1.5. по сходах, коридорах ходити тільки з правого боку, в коридорах – ближче до центру.

7.2. Учням забороняється входити до вчительської та директорської без дозволу;

7.3. Учням забороняється вживати непристойні вирази і жести, шуміти, заважати відпочивати іншим Учням.



7.4. Час перерви – це особистий час кожного Учня. Учень має право його проводити по своєму розумінню в рамках цих Правил, загальноприйнятих норм та не повинен заважати іншим.

7.5. Під час перерви Учні мають право вільно переміщатися по Школі, окрім тих місць, де їм заборонено знаходитися з метою безпеки (горище, підвал, кухня тощо).

7.6. Під час перерви Учням категорично забороняється залишати територію Школи.

7.7. Під час перерв забороняється бігати по Школі, по сходах, біля віконних отворів, ґрати в м'яча у класі, коридорах та інших місцях, не пристосованих для ігор.

7.8. Під час перерв забороняється штовхати один одного, ґратися в небезпечні ігри, кидатися портфелями та іншими предметами і застосовувати фізичну силу.

7.9. На території Школи категорично забороняється тютюнопаління та вживання алкогольних чи наркотичних речовин.

7.10. Категорично забороняється самовільно відкривати вікна, сидіти на підвіконнях.

7.11. Під час перерв Учні мають право звернутися до свого класного керівника, адміністрації Школи за будь-якою допомогою, в тому числі, якщо проти них здійснюються протиправні дії.

7.12. Якщо учні за договором перебувають у школі до 16.00, батьки мають забрати їх у цей час після закінчення уроків. У разі, якщо учні за договором перебувають у школі до 18.00 і не зараховані до додаткових занять чи курсів, як тільки уроки закінчуються, батьки мають їх забрати додому. Якщо учні користуються послугами шкільного автобуса, о 18.00 вони повинні залишити приміщення школи й зайняти місце в шкільному автобусі.

7.13. По дорозі до школи та від неї учні повинні поважати права, конфіденційність та власність організації громади, сусідів, магазинів тощо, утримуватись від нецензурної лексики, порушень, засмічення чи створення шуму. У разі потреби навчально-виховний комплекс може вжити дисциплінарних заходів за повідомленнями про скарги.

## **8. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧНІВ У ЇДАЛЬНІ.**

8.1. Під час харчування в їдальні Учні повинні дотримуватися добрих манер, бути культурними і поводитися пристойно.

8.2. Учні повинні шанобливо ставитись до працівників їдальні.

8.3. Розмовляти під час прийому їжі потрібно неголосно та не заважати приймати їжу іншим Учням.

8.4. Учні повинні самостійно прибирати посуд зі столу після вживання їжі.

8.5. Учні повинні дбайливо ставитись до майна шкільної їдальні.

8.6. Забороняється заходити в їдальню у верхньому одязі.

8.7. Забороняється виносити з їдальні їжу.

## **9. РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗОВНІШНЬОГО ВИГЛЯДУ УЧНІВ.**

9.1. До Школи Учні повинні приходити одягнені згідно дрес-коду, визначеного цими правилами. На уроки фізичного виховання Учні повинні одягати спортивний одяг та взуття.

9.2. Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.

9.3. Знаходитися в Школі у верхньому одязі без особливих на те причин не дозволяється.

9.4. На святкові події, що відбуваються на території Школи, Учні обирають одяг за рекомендацією батьків і на свій розсуд.

## **10. ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ В ШКОЛІ**

10.1. Керівництво Школи сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу.

10.2. Всі учасники освітнього процесу мають право на повагу людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

10.3. Учасниками освітнього процесу є:

- здобувачі освіти;
- педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники;
- батьки здобувачів освіти;
- фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
- інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

10.4. Булінг (цькування) - діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого. Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;

- наявність сторін - кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

#### 10.5. Здобувачі освіти зобов'язані:

10.5.1. поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

10.5.2. повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

#### 10.6. Педагогічні працівники мають право на:

10.6.1. академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

10.6.2. захист професійної честі та гідності.

#### 10.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

10.7.1. формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

10.7.2. повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

#### 10.8. Виховання в сім'ї є першоосновою розвитку дитини як особистості.

#### 10.9. Батьки здобувачів освіти мають право на:

10.9.1. отримувати інформацію про діяльність Школи, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Школі та його освітньої діяльності;

10.9.2. подавати керівництву або засновнику закладу освіти заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

10.9.3. вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

10.10. Батьки здобувачів освіти зобов'язані:

10.10.1. формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

10.10.2. настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

10.10.3. сприяти керівництву Школи у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

10.10.4. виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) у Школі.

## **11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.**

11.1. Учні не мають права під час перебування на території Школи і проведенні шкільних заходів здійснювати дії, небезпечні для життя і здоров'я самого себе та оточуючих.

11.2. В разі порушення цих Правил Адміністрація Школи залишає за собою право:

11.2.1. вимагати відшкодування Батьками вартості навчальних посібників та підручників, які є власністю Школи, у разі їх втрати або значних пошкоджень Учнем;

11.2.2. вимагати від Батьків відшкодування збитків або проведення робіт по відновленню у разі нанесення Школі, іншим Учням, вчителям чи працівникам матеріальної шкоди;

11.2.3. не допустити Учня до уроку з подальшим самостійним опрацюванням матеріалу та здачею вчителю у тижневий термін у разі запізнення Учня на заняття;

**11.2.4. у разі грубого порушення Учнем правил поведінки – брутальність, хуліганство, жорстокість по відношенню до інших Учні, вчителів, персоналу Школи, булінгу (цькування) учасників освітнього процесу, крадіжки, навмисне псування шкільного майна, негативне ставлення до навчання, яке виражається в небажанні виконувати завдання вчителів, невиконанні домашніх завдань, пропусках уроків без поважних причин, тощо – Школа має право відсторонити Учня від занять на 5 навчальних днів (з подальшим самостійним опрацюванням навчального матеріалу та здачею його вчителям у тижневий**

термін з моменту повернення до Школи), або відрахувати Учня зі Школи без повернення оплати за період, який Учень не довчився з власної вини.

11.3. Замовник зобов'язується проявляти повагу до працівників Виконавця, інших відвідувачів та дітей. Дотримуватись вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників Школи, утримуватись від дискримінації, булінгу (цькування) всіх учасників освітнього процесу.

11.4. Ці Правила розповсюджуються на всіх Учнів Школи та їх Батьків і є обов'язковими для виконання на всій території Школи, а також під час усіх заходів, що проводяться Школою.

11.5. Адміністрація залишає за собою право вносити зміни та доповнення до цих Правил. Доведення до відома Учнів та Батьків змін та доповнень до цих Правил відбувається шляхом повідомлень на інформаційному стенді Школи.